

# ОФЕРТА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

**Редакция от:** 1 июля 2026 года

Место опубликования: Личный кабинет и официальный интернет-ресурс moloday.com

**Заказчик:** Общество с ограниченной ответственностью «МОЛОДЕЙ» (ООО «МОЛОДЕЙ»), ИНН 0800009274, КПП 080001001, ОГРН 1230800003653, юридический адрес: 115432, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, ул. Архитектора Щусева, д. 5, корп. 2, кв. 12, адрес электронной почты службы правового комплаенса: sales@moloday.com

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и совершения акцепта, лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Консультантом (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Акцептом настоящей публичной оферты является осуществление пользователем действий, выражающих согласие путем заполнения регистрационной формы и чекбоксов в ней (поля для отметки), подтверждающие, что лицо ознакомлено и согласно с настоящей Офертой (договором) и приложениями:

- Приложение №1: Правила бизнеса MOLODAY
- Приложение №2: Этический кодекс Консультанта MOLODAY
- Приложение №3: Маркетинговый план
- Приложение №4: Официальный прейскурант маркетинговых, информационных и консультационных услуг
- Приложение №5: Положение о порядке возврата продукции.
- Приложение №6: Регламент работы Этической комиссии
- Приложение №7: Международное соглашение для партнеров в странах СНГ
- Приложение №8: Положение о раскрытии доходов (IDS)

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

---

- 1.1. **Компания** - Общество с ограниченной ответственностью «Молодей»
- 1.2. **Консультант** - физическое или юридическое лицо, зарегистрированное на Сайте, акцептовавшее настоящую Оферту, с приложениями к ней.
- 1.3. **Статус Консультанта** - статус, присвоенный Консультанту Компанией в соответствии с Правилами
- 1.4. **Стороны** - Компания и Консультант
- 1.5. **Договор** - договор, заключенный между Сторонами, с условиями, изложенными в Оферте
- 1.6. **Акцепт (Согласие)** - согласие Консультанта заключить Договор на изложенных здесь условиях
- 1.7. **Сайт** - сайт Компании по адресу <https://moloday.com>
- 1.8. **Личный кабинет** - закрытая страница на Сайте, доступная пользователю после

регистрации в качестве Консультанта, на которой отображается Статус Консультанта, состояние счета, реферальная ссылка, а также иная информация, необходимая для оказания Услуг и начисления вознаграждения.

1.9. **Продукция** - биологически-активные добавки (БАДы), парфюмерно-косметическая продукция, а также иные товары, реализуемые Компанией или её контрагентами с использованием коммерческого обозначения «MOLODAY». К Продукции могут прилагаться информационные материалы (в форме инструкции: в текстовой и/или видео- форме), содержащие общие рекомендации по применению, питанию и образу жизни (далее — «Материалы»). Компанией также реализуются информационно-консультационные материалы в цифровой форме за отдельную плату (далее — «Информационный продукт»). К таким продуктам относятся, но не ограничиваются: электронные публикации (в формате PDF и иных), видео- и аудиоматериалы, а также доступ к ним на сторонних платформах.

1.10. **Услуги** - услуги, оказываемые Консультантом для Компании за вознаграждение, по продвижению Продукции с целью поддержания интереса потребителей к Продукции и повышения спроса на нее.

1.11. **Реферальная ссылка** - ссылка на сайт Компании, доступная Консультанту в Личном кабинете, содержащая специальную utm-метку, позволяющую определить количество привлеченных Консультанту Клиентов и приобретенной ими Продукции.

1.12. **Правила** - документ, устанавливающий права, обязанности, ограничения и порядок взаимодействия между Компанией и Консультантом, включая порядок расчёта Личного объема (ЛО), Общего объема (ОО), начисления Вознаграждения, статусы, правила наследования и иные условия. Правила бизнеса размещены на Сайте и являются неотъемлемой частью Договора (Приложение 1).

1.13. **Вознаграждение (Лидерское вознаграждение)** - денежные средства, выплачиваемые Компанией Консультанту – индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу за оказанные услуги (бонусы за объем структуры, квалификационные бонусы и пр.) в соответствии с Планом вознаграждений.

1.14. **План вознаграждений** - документ, утвержденный Компанией, определяющий порядок расчёта Личного объема (ЛО), Общего объема (ОО), а также формулы и проценты начисления лидерского вознаграждения (бонусы за привлечение новых Консультантов, за объем структуры, квалификационные и иные выплаты). (Приложение 3) .

1.15. **Акт приёма-передачи оказанных услуг** - электронный документ, формируемый в Личном кабинете по итогам отчетного периода, фиксирующий сумму Вознаграждения, подлежащую выплате.

1.16. **Интернет-магазин** - официальный сайт Компании, расположенный в сети Интернет по адресу moloday.com, где представлена Продукция, условия оплаты, доставки и возврата.

1.17. **Заказ** — оформленный Консультантом запрос на приобретение и доставку выбранного перечня Продукции по указанному адресу.

## 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

---

2.1. Условия Оферты являются стандартными условиями Компании, определяющими порядок и условия оказания Услуг.

2.2. Договор заключается с Консультантом путем принятия Консультантом условий Оферты.

2.3. Совершая Акцепт настоящей Оферты, Консультант подтверждает и гарантирует, что является дееспособным физическим лицом, достигшим возраста 18 лет, либо зарегистрированным в установленном порядке юридическим лицом (в том числе иностранным), обладает полным объемом прав и законных оснований для заключения и исполнения настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и страны своего гражданства, регистрации или постоянного места жительства, а также обязуется соблюдать все применимые налоговые и регистрационные требования,

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

---

3.1. Консультант по заданию Компании оказывает услуги по продвижению Продукции с целью поддержания интереса потребителей к Продукции и повышения спроса на нее, а Компания принимает и оплачивает Консультанту вознаграждение в соответствии с Договором (далее-Услуги).

3.2. Услуги, оказываемые Консультантом по настоящему Договору, не являются агентскими, посредническими, представительскими, трудовыми и не создают отношений совместной деятельности.

3.3. Консультант действует самостоятельно, от собственного имени и на свой риск, не уполномочен совершать юридически значимые действия, сделки или иные действия от имени Компании, а также не вправе получать денежные средства от Клиентов за Продукцию Компании.

3.4. Стороны подтверждают, что настоящий Договор не направлен на организацию схемы, при которой Вознаграждение выплачивается за сам факт привлечения новых участников. Вознаграждение Консультанта возникает исключительно за фактически оказанные услуги по продвижению Продукции, сопровождению клиентов и развитию партнерской сети в той части, в которой такое развитие приводит к реальному обороту Продукции и иным результатам, предусмотренным Планом вознаграждений (Приложение 3).

3.5. Особенности Продукции, реализуемой Компанией:

3.5.1. Продукция относится к категории биологически активных добавок (БАДов) и на него распространяются особые условия:

- БАДы не являются лекарственными средствами, не обладают лечебным действием и не предназначены для диагностики, лечения или профилактики заболеваний.
- Информация о каждом БАД сопровождается обязательной маркировкой: «Не является лекарственным средством».
- Все БАДы, представленные на Сайте, подлежат применению строго в соответствии с инструкцией производителя, размещенной в описании товара или на упаковке.
- Перед применением БАДов рекомендуется проконсультироваться с врачом или другим квалифицированным медицинским специалистом, особенно при наличии хронических заболеваний, беременности, лактации или индивидуальной непереносимости компонентов.

3.5.2. Материалы и Информационный продукт носят исключительно информационно-ознакомительный и рекомендательный характер. Они не являются медицинской консультацией, назначением врача, врачебной рекомендацией или руководством к самолечению. Компания не осуществляет медицинскую деятельность и не предоставляет медицинских услуг

## 4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

---

4.1. В рамках настоящей Оферты Консультант вправе оказывать Компании услуги информационного и маркетингового характера, направленные на продвижение Продукции Компании, включая, но не ограничиваясь:

- доведение до сведения потенциальных покупателей информации о Продукции и Компании, в том числе путем устных и письменных рекомендаций, презентаций, публикаций и иными законными способами;
- информирование потенциальных исполнителей и Консультантов о Компании, ее продуктах, а также об общих условиях и порядке возможного сотрудничества;
- консультирование и информационное сопровождение потенциальных покупателей, исполнителей и Консультантов в части характеристик, состава, способов приобретения и использования Продукции;
- распространение информационных, рекламных и маркетинговых материалов о Продукции, предоставленных Компанией либо размещенных на Сайте;
- информирование и, при необходимости, сопровождение потенциальных покупателей, исполнителей и Консультантов на презентационные, обучающие, промо-мероприятия и иные мероприятия, направленные на продвижение Продукции;
- услуги по привлечению новых Консультантов и формированию партнерской сети;
- оказание иных услуг информационного и маркетингового характера, предусмотренных функционалом Сайта и (или) личного кабинета Консультанта.

4.2. Услуги оказываются Консультантом самостоятельно и по его инициативе, без установления Компанией способов, сроков, графиков, объема и порядка их выполнения. Компания не осуществляет контроль за процессом оказания услуг Консультантом.

4.3. Консультант самостоятельно определяет формы, методы, объем, порядок и периодичность оказания услуг, действует от своего имени и на свой риск. Отсутствие активности Консультанта в отдельные периоды (менее 9 месяцев подряд) само по себе не признается нарушением условий Оферты и не влечет применения мер ответственности. Однако при Личном объёме (ЛО), равном 0 в течение 9 месяцев подряд, Компания вправе приостановить исполнение Договора в одностороннем порядке в соответствии с настоящей Офертой и Правилами бизнеса (Приложение 1).

4.4. При оказании Услуг Консультанту запрещается:

- утверждать, что Продукция является лекарственными средствами или обладает лечебными свойствами;
- ссылаться на конкретные случаи излечения от заболеваний в результате употребления Продукции;
- рекомендовать замену назначенной врачом терапии на Продукцию;
- проводить диагностику, консультировать от имени врача или давать медицинские рекомендации.
- размещать рекламу Продукции в сети Интернет (включая социальные сети, блоги, мессенджеры, сайты, таргетированную рекламу) без получения токена eRID у оператора рекламных данных (ОРД) и без размещения этого токена в рекламном материале в читаемом виде;

- распространять информацию о гарантированном доходе, утверждать, что Вознаграждение выплачивается исключительно за вступление в структуру или за привлечение новых лиц вне связи с продвижением и реализацией Продукции. Такое поведение признается существенным нарушением Договора.

При каждом упоминании Продукции в виде БАД Консультант обязан размещать дисклеймер: «Продукция не является лекарственным средством. Перед применением рекомендуется проконсультироваться с врачом».

4.5. Консультант обязуется и соглашается с тем, также обязан разъяснить лицам, приобретающим Продукцию, что:

- Принятие решений, связанных с применением БАД, изменением рациона питания или образа жизни, является исключительной ответственностью лица, принимающего БАД;
- Перед началом применения любой БАД, а также следования рекомендациям, изложенным в Материалах, Консультанту и иному лицу, приобретающему Продукцию, настоятельно рекомендуется получить консультацию лечащего врача или иного квалифицированного медицинского специалиста.

Особая обязательность консультации с врачом подчеркивается для следующих категорий лиц: лица с любыми хроническими заболеваниями; беременные и кормящие женщины; лица с индивидуальной непереносимостью или склонностью к аллергическим реакциям; лица, принимающие какие-либо лекарственные препараты.

4.5.1. Компания не несет ответственности за любые последствия (включая возможный вред для здоровья), возникшие в результате использования Консультантом и иным лицом, приобретающим Продукцию, и/или следования рекомендациям, изложенным в Информационных материалах, без предварительной консультации с врачом.

4.6. Консультант не вправе принимать от третьих лиц (Клиентов) денежные средства, заключать сделки, давать обязательные для Компании обещания, представлять себя в качестве представителя, агента или уполномоченного лица Компании, а равно иным образом действовать от имени или в интересах Компании.

4.7. Учет результатов оказания услуг осуществляется Компанией в Личном кабинете Консультанта на основании собственных данных, включая сведения о покупках Продукции, совершенных с использованием реферальной ссылки Консультанта и (или) иных инструментов, предоставленных Компанией. Указанные данные используются исключительно для целей расчета Вознаграждения и не подтверждают участие Консультанта в заключении или исполнении сделок между Компанией и Клиентами.

4.8. Консультант обязан в течение 3 календарных дней уведомлять Компанию об изменении налогового режима и/или банковских реквизитов путем внесения актуальных данных в Личный кабинет.

Консультант несет ответственность за достоверность и актуальность всех внесенных сведений. В случае непредоставления или несвоевременного предоставления достоверных данных Компания вправе приостановить выплату Вознаграждения до получения актуальной информации. Все риски и последствия задержки выплат, ошибочных перечислений и налоговых санкций возлагаются на Консультанта.

4.9. Компания вправе в одностороннем порядке изменять условия настоящей Оферты и приложения, уведомив об этом Консультанта путем размещения информации в Личном кабинете и/или на Сайте не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вступления изменений в силу. Изменения считаются принятыми Консультантом, если он продолжает оказывать услуги после их вступления в силу.

4.10. Компания вправе временно ограничить или приостановить доступ Консультанта к Личному кабинету в случае нарушения условий Оферты, выявления недобросовестных действий до устранения выявленных нарушений.

4.11. При размещении рекламы Продукции в сети Интернет Консультант обязан соблюдать требования законодательства о рекламе и о маркировке интернет-рекламы.

4.11.1. При использовании рекламных материалов (креативов), предоставленных Компанией, Консультант обязан размещать их строго в оригинальном виде без изменений. Такие материалы уже содержат необходимую маркировку (токен eгid) и дисклеймер.

4.11.2. При создании собственных рекламных материалов Консультант обязан самостоятельно и за свой счёт:

- получить у оператора рекламных данных (ОРД) уникальный идентификатор рекламы (токен eгid);
- разместить токен eгid в каждом рекламном материале в читаемом виде;
- разместить дисклеймер в соответствии с п. 4.12 настоящей Оферты;
- передать сведения о размещенной рекламе в Единый реестр интернет-рекламы (ЕРИР) в установленные законом сроки (не позднее 3 рабочих дней с даты начала распространения рекламы).

4.11.3. В обоих случаях Консультант обязан:

- в течение 24 часов с момента начала публикации предоставить Компании ссылку на опубликованный материал для подтверждения;
- незамедлительно уведомлять Компанию о любых изменениях в рекламном материале (сроках, площадке, бюджете).

4.11.4. Консультант обязан предоставлять Компании по каждой рекламной кампании следующие данные:

- текст рекламы, ссылка, токен eгid (для собственных креативов), даты размещения, расходы;
- статистику эффективности: показы, просмотры (для видео), переходы/клики, охват (при наличии).

4.11.5. Указанные данные предоставляются в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения письменного запроса Компании. Запрос направляется через Личный кабинет или на электронную почту Консультанта.

4.11.6. Консультант несет полную ответственность:

- за достоверность, полноту и своевременность предоставленных данных;
- за соблюдение требований к маркировке собственных рекламных материалов (получение и размещение токена eгid, передача сведений в ЕРИР);
- за любые нарушения законодательства о рекламе, допущенные при размещении собственных рекламных материалов.

В случае нарушения — все риски и последствия (включая административные штрафы, предписания государственных органов, судебные расходы) возлагаются на Консультанта в порядке, установленном разделом 6 настоящей Оферты.

4.12. Дисклеймер "Не является лекарственным средством. Перед применением рекомендуется проконсультироваться с врачом" должен быть размещен перед любым утверждением о составе, свойствах, эффекте или назначении БАД, а не в конце рекламного сообщения. Размер шрифта дисклеймера должен быть не менее 50% от размера основного текста рекламы и обеспечивать его читаемость

4.13. Компания самостоятельно обеспечивает маркировку Продукции в виде БАД средствами идентификации (кодами Data Matrix) в системе «Честный ЗНАК» в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации. Консультант не несет ответственности за отсутствие, повреждение или иные дефекты маркировки Продукции, реализуемой Компанией или ее контрагентами, если такие дефекты возникли не по вине Консультанта. При выявлении дефектов маркировки Консультант обязан незамедлительно уведомить Компанию.

## 5. УСЛОВИЯ, СРОКИ И ПОРЯДОК ДОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

---

5.1. Доставка Продукции Консультанту осуществляется силами привлеченных Компанией специализированных курьерских служб или транспортных компаний до указанного Консультантом адреса из доступных для места доставки.

5.2. Стоимость, конкретные сроки и способы доставки рассчитываются автоматически программным модулем Сайта в момент оформления заказа в зависимости от региона и тарифов транспортных служб и оплачиваются Консультантом одновременно с оплатой Продукции. С условиями и стоимостью доставки Продукции может ознакомиться на Сайте в разделе Условия доставки .

5.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходит к Консультанту в момент фактической передачи ему заказанной Продукцией, что подтверждается подписью Покупателя в товарно-транспортной накладной или получением СМС-кода верификации выдачи.

5.4. Если необходимо изменить адрес и дату доставки товара, Консультант обязан обратиться в Компанию заблаговременно. Данные изменения возможно сделать до передачи заказа в транспортную компанию. В случае, если заказ уже передан в транспортную компанию, то для изменения времени и даты доставки следует обратиться непосредственно в транспортную компанию по телефонам, размещенным на официальных сайтах соответствующих транспортных компаний, либо дождаться, когда транспортная компания свяжется с Консультацией для вручения заказа.

5.5. Консультант несет ответственность за достоверность указанных им данных при оформлении заказа (адрес, телефон).

Компания считается исполнившей свои обязательства по доставке Продукции надлежащим образом, если использовал данные Консультанта, указанные им при заполнении формы заказа либо при уточнении деталей заказа посредством телефонного звонка.

5.6. Если Консультанта не окажется по адресу доставки товара, или он не будет получен им по истечении срока хранения (устанавливается транспортной компанией) по причинам, не зависящим от Компании, то он будет возвращен Компании. Обязанность по оплате повторной доставки лежит на Консультанте. Условия повторной доставки согласовываются дополнительно. Для организации повторной доставки Консультант должен связаться с Компанией по телефону, указанному на Сайте Интернет-магазина.

5.5. Компания не несет ответственности за сохранность и целостность товара с момента передачи товара в транспортную компанию, осуществляющую доставку.

5.6. Компания не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Продукции Консультантом по его вине, либо отсутствие Продукции в магазине Продавца и несвоевременное оформление заказа, связанные с допущенными Консультантом ошибками и неточностями при оформлении заказа (неполная оплата стоимости, ошибочный выбор

Продукции и т.п.), либо в случае ошибок в личных данных Консультанта, представленных при оформлении заказа.

5.7. Информационный продукт предоставляется Консультанта после его оплаты в цифровой форме путем отправки на указанный им адрес электронной почты ссылки для скачивания, данных для активации или иной информации, необходимой для получения доступа к продукту. Обязанность Компании по предоставлению Информационного продукта считается исполненной в момент отправки указанных данных. Риск невозможности получения доступа по причинам, не зависящим от Компании (включая, но не ограничиваясь: попадание письма в папку «Спам», утрату Консультантов пароля, блокировку почтового ящика), несет Консультант.

## **6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ КОНСУЛЬТАНТА И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ КОНСУЛЬТАНТА**

---

6.1. Вознаграждение Консультанта рассчитывается Компанией в соответствии с Планом вознаграждений (Приложение 3) и Правилами бизнеса (Приложение 1), исходя из подтвержденных учетной системой Компании данных о результатах оказания услуг, включая личный объем, общий объем, статус Консультанта, а также иные показатели, прямо предусмотренные Планом вознаграждений (Приложение 3). Само по себе привлечение нового Консультанта, без последующего подтвержденного объема реализации Продукции и без выполнения иных условий, установленных Планом вознаграждений (Приложение 3), не образует основания для начисления и выплаты Вознаграждения.

6.2. Учет результатов оказания услуг и начисление Вознаграждения Консультанта осуществляются Компанией по итогам каждого календарного месяца на основании собственных учетных данных, формируемых в личном кабинете Консультанта, 1-го числа месяца, следующего за отчетным.

6.3. По итогам каждого отчетного периода в Личном кабинете с использованием функционала Личного кабинета Консультант формирует Акт приема-передачи оказанных услуг, содержащий сумму Вознаграждения, подлежащую выплате, рассчитанную на основании данных электронной учетной системы Компании согласно Плану вознаграждений (Приложение 3) и отраженной в специальном разделе Личного кабинета.

6.4. Консультант вправе направить Компании мотивированные письменные возражения относительно суммы Вознаграждения до 5-го числа месяца, следующего за отчетным. Возражения направляются на электронный адрес Компании. Компания рассматривает возражения в течение 5 рабочих дней и либо корректирует сумму, либо направляет мотивированный отказ.

6.5. Консультант подает заявку на выплату и формирует Акт оказанных услуг в Личном кабинете с 5-го числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее чем за 2 дня до последнего дня выплаты.

6.6. Выплата Вознаграждения производится в ближайший четверг после подтверждения сотрудником статуса «Заявка принята».

6.7. Выплата Вознаграждения в денежной форме осуществляется исключительно Консультантам, имеющим статус индивидуального предпринимателя или юридического лица, в

безналичном порядке в российских рублях с использованием банковских реквизитов, указанных в Личном кабинете. Стороны вправе по взаимному согласию установить иные способы выплаты Вознаграждения. При этом все Консультанты, независимо от наличия статуса ИП или юридического лица, вправе рассчитываться за приобретаемую Продукцию в порядке, предусмотренном Правилами бизнеса (Приложение № 1) и Планом вознаграждений (Приложение № 3), в том числе с использованием бонусов и иных инструментов Программы лояльности.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

---

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящей Оферте, если такое неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, включая, но не ограничиваясь: объявленную или фактическую войну, военные действия, гражданские волнения, эпидемии, пандемии, блокаду, эмбарго, действия органов государственной власти, землетрясения, наводнения, пожары и иные стихийные бедствия.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств в разумный срок.

В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев подряд, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящей Оферте в одностороннем порядке без применения мер ответственности.

7.2. В случае если Клиент после совершения покупки откажется от договора с Компанией и Компанией будет произведен возврат денежных средств по основаниям, не зависящим от действий или бездействия Компании, ранее начисленное Консультанту Вознаграждение по такой покупке подлежит корректировке (уменьшению) либо возврату Консультантом в порядке, предусмотренными Правилами (Приложение 1).

Указанное условие не является штрафом или мерой ответственности Консультанта и направлено исключительно на перерасчет Вознаграждения при отсутствии фактически состоявшейся сделки.

7.3. Консультант самостоятельно определяет способы и каналы распространения рекламных и информационных материалов и несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации о рекламе в части действий, совершаемых им от своего имени.

7.4. В случае неуведомления или несвоевременного уведомления Компании о смене применяемого Консультантом налогового режима все неблагоприятные правовые и финансовые последствия, включая налоговые риски и последствия задержки выплат, несет Консультант. Компания не отвечает за такие последствия и вправе приостановить выплаты до получения актуальной информации.

7.5. В случае выявления Компанией нарушения Консультантом рекламного законодательства (отсутствие маркировки «реклама», недостоверные сведения, отсутствие данных в ЕРИР и т.п.), подтвержденного внутренней проверкой, Консультант обязан уплатить Компании штраф в размере 4 000 (четыре тысячи) рублей за каждый выявленный факт нарушения. Уплата штрафа не освобождает Консультанта от устранения нарушения.

Если вследствие нарушения Консультантом рекламного законодательства Компания была привлечена к административной или иной ответственности государственными органами (ФАС России, Роскомнадзор и др.) и на нее наложен штраф, Консультант обязан возместить Компании сумму уплаченного ею штрафа в полном объеме, а также дополнительно уплатить Компании штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый факт нарушения, повлекший привлечение Компании к ответственности.

7.6. За совершение действий, запрещенных Правилами бизнеса (Приложение 1), Этическим кодексом (Приложение 2), а также за нарушение правил использования товарного знака, логотипов, фирменного стиля и иных объектов интеллектуальной собственности (раздел 8 настоящей Оферты), Консультант уплачивает Компании штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения.

Если указанное в настоящем пункте нарушение повлекло для Компании документально подтвержденные убытки (в том числе в виде штрафов государственных органов, выплат третьим лицам, судебных расходов), Консультант возмещает такие убытки в полном объеме дополнительно к уплате штрафа.

7.7. Консультанту запрещается совершать любые действия, которые могут нанести ущерб деловой репутации MOLODAY, в том числе, но не ограничиваясь:

- распространение заведомо ложных, порочащих или дискредитирующих сведений о Компании, её руководстве, сотрудниках, продукции, бизнес-модели, Планы вознаграждений (Приложение 3);
- участие в скандальных публичных мероприятиях, интервью, постах в социальных сетях, где Консультант ассоциирует себя с Компанией, если такие действия создают негативный образ MOLODAY;
- использование бренда MOLODAY в контексте, противоречащем законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и этики (оскорбления, пропаганда насилия, дискриминация, порнография, призывы к противоправным действиям);
- публичные жалобы на Компанию в недобросовестной или оскорбительной форме без предварительного обращения в Этическую комиссию;
- умышленное создание конфликтных ситуаций с Клиентами, Консультантами и сотрудниками Компании, получившее общественный резонанс.

7.7.1. В случае выявления Компанией факта нарушения Консультантом требований настоящего пункта, подтвержденного внутренней проверкой (в том числе на основании обращений третьих лиц, публикаций в СМИ или социальных сетях, жалоб Клиентов и Консультантов), Консультант обязан уплатить Компании штраф в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения.

7.7.2. Если нарушение деловой репутации повлекло для Компании убытки (в том числе снижение объемов продаж, необходимость проведения дополнительных рекламно-имиджевых мероприятий, судебные расходы на защиту деловой репутации), Консультант обязан возместить такие убытки в полном объеме дополнительно к уплате штрафа.

7.8. Штрафы и суммы возмещения убытков, предусмотренные пп.6.5, 6.6, 6.7, подлежат уплате Консультантом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Компании (направленного через Личный кабинет или на электронную почту Консультанта, указанную при регистрации).

7.9. Компания вправе удержать причитающиеся суммы штрафов и возмещения убытков из текущего или будущего Вознаграждения Консультанта, о чём направляет уведомление с указанием оснований и размера удержания. Удержание производится без дополнительного

согласия Консультанта, но с соблюдением разумного срока уведомления (не менее 3 рабочих дней до даты удержания).

7.10. Применение штрафных санкций не лишает Компанию права расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным разделом 7 настоящей Оферты и Правилами бизнеса (Приложение 1), а также обратиться в суд за возмещением убытков, превышающих суммы штрафов.

7.11. Уплата штрафа не освобождает Консультанта от обязанности устранить нарушение и не препятствует привлечению его к административной, гражданско-правовой или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

---

8.1. Настоящая Оферта вступает в силу для Консультанта с даты её Акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств либо до прекращения в порядке, предусмотренном настоящим разделом и Правилами (Приложение 1).

8.2. Оферта может быть прекращена досрочно:

8.2.1. по соглашению Сторон;

8.2.2. по инициативе любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне не менее чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты прекращения;

8.2.3. по инициативе Компании в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящей Офертой, а также по любым основаниям, установленным Правилами (Приложение 1) и Этическим кодексом (Приложение 2), включая, но не ограничиваясь:

- принятие Этической комиссией решения о прекращении регистрации Консультанта за нарушение Правил бизнеса (Приложение 1), Этического кодекса (Приложение 2) или договорных обязательств;

- любое нарушение, перечисленное в разделе 8 настоящей Оферты.

- в случае утраты Консультантом статуса индивидуального предпринимателя, непредставления подтверждающих документов о таком статусе либо выявления недостоверности сведений о регистрации Консультанта в качестве ИП.

8.3. Датой прекращения Оферты является дата, указанная в уведомлении о расторжении. Если в уведомлении дата не указана, Договор прекращается с даты получения уведомления другой Стороной. Прекращение действия Оферты не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты её прекращения.

8.4. Начисленное, но не выплаченное на дату прекращения Оферты вознаграждение подлежит выплате Консультанту при условии, что:

1) соответствующее Вознаграждение начислено в личном кабинете Консультанта ;

2) истёк срок для направления возражений и корректировок, предусмотренный настоящей Офертой;

отсутствуют основания для удержания, уменьшения либо корректировки Вознаграждения, предусмотренные настоящей Офертой (включая возвраты, отмены покупок, нарушения условий Оферты).

8.5. В случае прекращения Договора по основаниям, связанным с нарушением Консультантом условий настоящей Оферты, Компания вправе удержать или не выплачивать начисленное, но не выплаченное Вознаграждение в части, относящейся к операциям, совершенным с

нарушением условий Оферты, либо в отношении которых имеются обоснованные основания для корректировки.

8.6. В случае смерти Консультанта Договор прекращается, если иное не будет оформлено Компанией в порядке, предусмотренном Правилами бизнеса (Приложение 1). При этом наследники Консультанта вправе обратиться в Компанию с заявлением о переоформлении прав на учетную запись, структуру и связанные с ними имущественные права в случаях и порядке, установленных Правилами бизнеса (Приложение 1), при условии предоставления документов, подтверждающих право наследования, а также при условии регистрации такого наследника в качестве индивидуального предпринимателя и присоединения к настоящей Оферте. До завершения процедуры переоформления Компания вправе приостановить выплаты и использование учетной записи. Компания не обязана осуществлять переоформление автоматически; решение принимается после проверки представленных документов и соблюдения требований Правил бизнеса (Приложение 1).

## 9. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БРЕНДА

---

9.1. Все объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Компании (товарные знаки, логотипы, коммерческие обозначения, фотографии, тексты, видео, дизайн сайта и др.), охраняются законом. Использование их возможно только в соответствии с настоящим Договором и Правилами бизнеса (Приложение 1).

9.2. Консультант вправе использовать логотип и товарный знак MOLODAY исключительно в целях продвижения Продукции и бизнес-возможностей Компании, в том виде, в котором они предоставлены Компанией, без внесения изменений, и с обязательным указанием, что Консультант является независимым партнером, а не официальным представителем Компании.

9.3. Консультанту запрещается:

- регистрировать доменные имена, аккаунты в соцсетях, блоги, каналы, содержащие слова «Молодей», «Moloday» или их фонетическую имитацию, без указания на неофициальный характер (например, «Консультант Moloday»);
- использовать логотип Компании в качестве основного элемента своего фирменного стиля, если это может ввести третьих лиц в заблуждение относительно статуса Консультанта;
- изменять, перерабатывать, искажать логотип или иные объекты интеллектуальной собственности Компании;
- совершать действия, которые могут нанести ущерб деловой репутации Компании, включая, но не ограничиваясь, распространение ложных сведений, некорректное сравнение с конкурентами, использование бренда в сомнительных или незаконных контекстах

9.4. В случае нарушения правил использования интеллектуальной собственности Компания вправе потребовать прекращения нарушения, а также применить меры ответственности, вплоть до одностороннего расторжения Договора. Кроме того, Компания вправе требовать возмещения убытков, вызванных падением деловой репутации или иными негативными последствиями, возникшими вследствие нарушения Консультантом условий настоящего Договора об использовании интеллектуальной собственности.

9.5. При использовании объектов интеллектуальной собственности Компании (включая товарные знаки, логотипы, коммерческие обозначения, фирменный стиль, фотографии, тексты, видео и иные материалы) Консультант обязан действовать добросовестно и разумно, сохраняя и не нанося ущерба деловой репутации Компании. Консультанту запрещается:

- распространять недостоверную, искаженную или вводящую в заблуждение информацию о Компании, её продукции, бизнес-возможностях или иных аспектах деятельности;
- использовать бренд MOLODAY в контексте, противоречащем законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и этики, а также в материалах, содержащих оскорбления, пропаганду насилия, дискриминацию, порнографию, призывы к противоправным действиям;
- совершать любые иные действия (в том числе в интернет-пространстве, СМИ, публичных выступлениях), которые могут привести к формированию негативного образа Компании, подрыву доверия к её продукции или снижению стоимости бренда.

Нарушение требований настоящего пункта признается грубым нарушением Договора и дает Компании право на одностороннее расторжение Договора без предоставления срока на устранение, а также на возмещение причиненных убытков в полном объеме.

## 10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

---

10.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации и документации (независимо от носителя), полученной в связи с реализацией Договора, в период действия Договора, а также в течение 5 лет с момента прекращения действия Договора.

10.2. Сторонам запрещается предоставлять каким-либо лицам в каком-либо порядке доступ к информации и документам, полученным ими в связи с реализацией Договора, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Стороны дают согласие на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе и обязуется предоставить указанное согласие в письменном виде в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. Если Сторона предоставляет персональные данные третьих лиц для выполнения данного Договора, Заказчик подтверждает, что им получено согласие от указанных лиц на обработку их персональных данных, а также согласие на обработку их персональных данных, разрешенных к распространению, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и обяза

ется предоставить указанное согласие в письменном виде.

## 11. КОММУНИКАЦИИ

---

11.1. Для целей исполнения настоящей Оферты Стороны используют адреса электронной почты, номера телефонов, мессенджеры и иные контактные данные, указанные в настоящей Оферте и (или) в личном кабинете Консультанта (далее — Средства коммуникации).

11.2. Стороны признают юридически значимым и надлежащим подписание и направление документов, связанных с исполнением настоящей Оферты, путем обмена электронными сообщениями и (или) скан-копиями документов, направленными с использованием Средств коммуникации. Такие документы имеют юридическую силу и не требуют дополнительного подписания на бумажном носителе, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом или настоящей Офертой.

11.3. Стороны обязуются обеспечить доступ к Средствам коммуникации исключительно уполномоченных лиц, принимать необходимые организационные и технические меры по предотвращению несанкционированного доступа к ним и несут риск последствий утраты, компрометации или использования таких средств третьими лицами. Стороны не вправе ссылаться на неполучение сообщений или документов, направленных с использованием Средств коммуникации.

11.4. Направление оригиналов документов на бумажном носителе осуществляется только по письменному запросу одной из Сторон и может быть произведено заказным почтовым отправлением, курьерской службой либо путем личной передачи уполномоченному представителю другой Стороны.

## 12. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

---

12.1. Стороны подтверждают и соглашаются, что в рамках настоящей Оферты Консультант: не состоит с Компанией в трудовых отношениях, не является работником Компании, не включается в ее штат, не имеет закрепленного рабочего места в помещениях Компании и не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам и распоряжениям Компании;

осуществляет деятельность самостоятельно, от своего имени и на свой риск, принимает на себя все предпринимательские и иные риски, связанные с оказанием услуг;

самостоятельно и за свой счёт исполняет обязанности по исчислению и уплате всех налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и несет ответственность за их неисполнение либо ненадлежащее исполнение.

12.3. К отношениям Сторон по вопросам, не урегулированным настоящим Договором, применяется законодательство Российской Федерации.

12.4. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и направить ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Компании.

12.5. Неотъемлемыми частями настоящей Оферты (Договора оказания услуг) являются следующие документы, размещенные на Сайте Компании по постоянным ссылкам, опубликованные в Личном кабинете и обязательные для ознакомления и соблюдения Консультантом:

- Приложение №1: Правила бизнеса MOLODAY
- Приложение №2: Этический кодекс Консультанта MOLODAY
- Приложение №3: Маркетинговый план
- Приложение №4: **Официальный прейскурант маркетинговых, информационных и консультационных услуг**
- Приложение №5: Положение о порядке возврата продукции.
- Приложение №6: Регламент работы Этической комиссии
- Приложение №7: Международное соглашение для партнёров в странах СНГ
- Приложение №8: Положение о раскрытии доходов (IDS)

## 12. РЕКВИЗИТЫ КОМПАНИИ

---

ООО "МОЛОДЕЙ"

Юр. адрес: 115432, город Москва, ул. Архитектора Щусева, д. 5 к. 2, кв. 12

ИНН: 0800009274 КПП: 0800009274

ОГРН: 1230800003653

Р/с: 40702810210001438959

Банк: АО «ТБанк»

БИК: 044525974

К/с: 30101810145250000974

электронная почта [sales@moloday.com](mailto:sales@moloday.com)